

苏州市市级部门整体预算绩效目标表

2025年度

单位名称	苏州市住房公积金管理中心常熟分中心				
单位主要职能	(一) 实施本地区住房公积金归集扩面工作和使用管理的政策措施和操作规程，推进本地区住房公积金归集扩面工作； (二) 编制、执行本地区住房公积金归集和使用计划； (三) 管理和监督住房公积金受托银行开展的住房公积金相关业务； (四) 监督检查本地区住房公积金法律法规和政策措施的落实； (五) 开展住房公积金政策宣传； (六) 面向社会提供住房公积金业务办理服务。				
机构设置及人员配置	1. 机构设置：根据分工和职责，本部门内设机构包括综合科（财务科）、缴存科、使用科。 2. 人员配置：参公在职人员9名，事业编制1名，参公退休人员7名，公益性岗位人员4名。				
部门整体资金（万元）	收入			全年 预算数	
		资金总额		573.79	
		财政拨款	小计		573.79
			一般公共预算资金		573.79
			政府性基金		0
			财政专户管理资金		0
			国有资本金		0
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
	支出			半年 计划执行数	全年 预算数
		基本支出		220	492.62
		项目支出		31.8	81.17
		专项培训费		0.5	2
		专项业务用水用电用气		2.8	6.5
		专项委托业务费1		4.5	15.9
		信息化维护费		3.5	7.3
		设备维修维护费		0.5	2.5
		物业管理费		12.5	24.97
		专项材料费		1.5	3.5
专项邮寄费		1	5		
专项宣传广告费		5	13.5		
中长期目标	常熟分中心始终坚持稳中求进工作总基调，立足当前，守正创新、真抓实干；着眼长远，主动识变、积极应变，提振干事创业精气神，凝心聚力抓工作，让住房公积金在促发展、保安居中作出新贡献。				

年度目标		<p>2025年，一是深化举措推动发展。面对新形势新变化，将“人民满意”作为创新探索的标尺和动力，推动公积金制度惠及更多群众和企业。在住房公积金市级议事协调机构调整的基础上，探索谋划扩面新路径，协调联动各方更好发挥制度作用。强化企业社保、公积金数据比对分析，创新社保、公积金双同步机制。积极同社保部门对接，推动公积金、社保共同扩面，在公积金覆盖率达到80%的基础上，逐步延伸制度保障范围。二是准确识变坚定信心。充分认识人口和就业形势发生的深刻变化，从需求侧重点发力，围绕云客服、外卖小哥等灵活就业群体，持续推进灵活就业人员参加公积金制度试点，强化“乐居苏城”产品宣传推广力度，用好用足政策优势，精准推送政策红利。聚焦新业态新就业群体，创新升级聚合支付和缴还一体化功能，精准推送政策红利。三是拓宽路径保障安居。准确把握构建房地产发展新模式的主要任务，主动融入城镇化发展战略。积极参与打造“房产超市”，助力房地产市场健康平稳发展。大力支持新市民、青年人群体使用住房公积金。积极回应缴存人“商转公”需求，确保公积金充分使用。聚焦“构建房地产发展新模式”，发挥公积金政策工具箱的撬动作用，持续释放惠民政策红利，更好促进住房消费，巩固房地产市场企稳回升态势。四是数字转型优化服务。与人社等部门加强协同，发挥公积金“诚意服务站”功能，将服务“软实力”转化为发展“硬支撑”。加强业务培训 and 业务检查，提升综合服务效能。围绕“切口小、方法巧、效果灵”目标，推广苏州公积金微信和支付宝小程序，实现智能提取、线上贷款等。坚持“走出去，送上门”，把惠民政策和优质服务送到群众身边。开展政策宣讲、现场服务等活动。五是防控风险安全发展。重视缴存信访和投诉，柔性化解企业和职工之间的公积金劳资纠纷。梳理未建缴企业和未全员覆盖企业清单，制定普法方案，做好合规缴存指导。聚焦个人贷款逾期率控制，形成动态响应机制和考核反馈机制。六是建设队伍提升能力。强化公积金队伍建设，持续开展“1+7”专项行动，固化“惠民公积金·服务暖人心”服务提升三年行动成果。一以贯之推进全面从严治党，驰而不息纠“四风”，开展集中整治群众身边不正之风和腐败问题行动，推动作风建设常治长效，为公积金事业发展提供坚强保障。</p>		
一级指标	二级指标	三级指标	半年指标值	全年指标值
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	健全
		工作计划制定健全性	健全	健全
	目标设定	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	预算编制	预算编制科学性	科学	科学
		预算编制规范性	规范	规范
过程	预算执行	预算调整率	=0%	=0%
		支付进度符合率	=100%	=100%
		预算执行率	=43%	=100%
		预算偏差率	≤10%	≤10%
		结转结余率	=0%	=0%
		公用经费控制率	≤100%	≤100%
		“三公经费”变动率	≤0%	≤0%
		政府采购执行率	=100%	=100%
		非税收入预算完成率	≥100%	≥100%
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	健全
		资金使用合规性	合规	合规
		绩效管理覆盖率	=100%	=100%
		基础信息完善性	完善	完善
		预决算信息公开度	公开	公开
		非税收入管理合规性	合规	合规
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	健全
		资产管理规范性	规范	规范
		固定资产利用率	=100%	=100%
	项目管理	项目管理制度健全性	健全	健全
		项目管理制度执行规范性	规范	规范
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	健全
		人员管理制度执行有效性	有效	有效
		在职人员控制率	=100%	=100%
	机构建设	组织建设工作及时完成率	=100%	=100%
		业务学习与培训及时完成率	=100%	=100%
		纪检监察工作有效性	有效	有效

一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	半年指标值	全年指标值
履职	实施本地区住房公积金归集扩面工作和使用管理的政策措施和操作规程，推进本地区住房公积金归集扩面工作	扩大住房公积金缴存覆盖面	推进灵活就业人员试点工作成效	较显著	较显著
	编制、执行本地区住房公积金归集和使用计划	提高公积金缴存规模	年度归集额完成度	较高	完成
		强化住房保障功能	公积金贷款减轻借款人负担	有效减轻	有效减轻
	管理和监督住房公积金受托银行开展的住房公积金相关业务	强化与受托银行合作效能	受托银行考核制度	健全	健全
	监督检查本地区住房公积金法律法规和政策措施的落实	完善行政执法体系建设	提升行政执法规范化水平	较显著	较显著
		妥善化解矛盾纠纷	劳企矛盾调解处理效果	较好	较好
	开展住房公积金政策宣传	深入开展政策宣传	开展政策宣传活动及时性	及时	及时
面向社会提供住房公积金业务办理服务	提升窗口服务质量	提升住房公积金服务效能	较显著	较显著	
一级指标	二级指标		三级指标	半年指标值	全年指标值
效益指标	经济效益		进一步优化营商环境	较显著	较显著
	社会效益		住房公积金政策知晓度有效提升	较显著	较显著
			持续提升服务品牌美誉度	较显著	较显著
	生态效益				
可持续影响		住房公积金保障作用持续发挥	较显著	较显著	
满意度指标	服务对象满意度		服务对象满意度	较高	较高

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称		专项材料费		主管部门	苏州市住房公积金管理中
项目类型		常年安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2025年		完成时间	2025年
实施单位		苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性		购买办公硒鼓保障正常办公			
项目实施内容		购买办公硒鼓保障正常办公			
项目资金 (万元)	收入				全年(程) 预算数
		资金总额			3.5
		财政拨款	小计		3.5
			一般公共预算资金		3.5
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
		上年结转资金			0
	其他资金			0	
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
		专项材料费		1.5	3.5
中长期目标		购买办公硒鼓保障正常办公			
年度目标		购买办公硒鼓保障正常办公			
一级指标	二级指标	三级指标		半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
决策	项目立项	立项程序规范性		规范	规范
		立项依据充分性		充分	充分
	绩效目标	绩效目标合理性		合理	合理
		绩效指标明确性		明确	明确
	资金投入	资金分配合理性		合理	合理
预算编制科学性		科学	科学		
过程	资金管理	预算执行率		=100%	=100%
		资金到位率		序时进度	100%
		资金使用合规性		合规	合规
	组织实施	管理制度健全性		健全	健全
		制度执行有效性		有效	有效
产出指标	数量指标	设备完好率		≥98%	≥98%
	质量指标	设备利用率		≥98%	≥98%
	时效指标	项目完成时间		≥40%	≥100%
效益指标	经济效益				
	社会效益	更好为办事职工提供服务		效果较好	效果较好
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称		专项邮寄费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心
项目类型		分年度安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2025年		完成时间	2025年
实施单位		苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性		向缴存企业寄送基数调整文件，推动企业办理年度基数调整；向企业寄送扩面律师函，推动企业规范缴存；灵活就业人员政策宣传和各类新政策宣传及其他邮寄费。			
项目实施内容		向缴存企业寄送基数调整文件，推动企业办理年度基数调整；向企业寄送扩面律师函，推动企业规范缴存；灵活就业人员政策宣传和各类新政策宣传及其他邮寄费。			
项目资金 (万元)	收入				全年(程) 预算数
		资金总额			5
		财政拨款	小计		5
			一般公共预算资金		5
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
	上年结转资金			0	
	其他资金			0	
支出				半年(程) 计划执行数	
	专项邮寄费			1	
					全年(程) 预算数
中长期目标		向缴存企业寄送基数调整文件，推动企业办理年度基数调整；向企业寄送扩面律师函，推动企业规范缴存；督促全市单位及职工规范缴存住房公积金，促进全市缴存水平进一步提升。寄送灵活就业人员政策宣传和租房提取宣传页及其他邮寄费。			
年度目标		向缴存企业寄送基数调整文件，推动企业办理年度基数调整；向企业寄送扩面律师函，推动企业规范缴存；督促全市单位及职工规范缴存住房公积金，促进全市缴存水平进一步提升。寄送灵活就业人员政策宣传和租房提取宣传页及其他邮寄费。			
一级指标	二级指标	三级指标		半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
决策	项目立项	立项程序规范性		规范	规范
		立项依据充分性		充分	充分
	绩效目标	绩效指标明确性		明确	明确
		绩效目标合理性		合理	合理
		资金分配合理性		合理	合理
资金投入	预算编制科学性		科学	科学	
	资金管理	资金到位率		序时进度	100%
预算执行率		=20%	=100%		
资金使用合规性		合规	合规		
过程	组织实施	管理制度健全性		健全	健全
		制度执行有效性		有效	有效
产出指标	数量指标	邮寄材料数量		=1000份	=25000份
	质量指标	邮寄材料送达率		≥90%	≥90%
	时效指标	项目完成时间		≤6月	≤12月
效益指标	经济效益				
	社会效益	提高企业政策、制度的知晓率、普及率		效果好	效果好
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称		专项委托业务费1		主管部门	苏州市住房公积金管理中心
项目类型		分年度安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2025年		完成时间	2025年
实施单位		苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性		委托保安公司派驻人员负责公积金服务大厅咨询引导及秩序维护，保障大厅业务服务有序开展；聘请律师进驻矛盾调处中心解决职工维权诉求；提升业务服务能力，更好发挥惠民乐居保障作用。			
项目实施内容		委托保安公司派驻人员负责公积金服务大厅咨询引导及秩序维护，保障大厅业务服务有序开展；聘请律师进驻矛盾调处中心解决职工维权诉求；提升业务服务能力，更好发挥惠民乐居保障作用。			
项目资金 (万元)	收入				全年(程) 预算数
		资金总额			15.9
		财政拨款	小计		15.9
			一般公共预算资金		15.9
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
	上年结转资金			0	
	其他资金			0	
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
	专项委托业务费		4	15.9	
中长期目标		委托保安公司派驻人员负责公积金服务大厅咨询引导及秩序维护，保障大厅业务服务有序开展；聘请律师进驻矛盾调处中心解决职工维权诉求；提升业务服务能力，更好发挥惠民乐居保障作用。			
年度目标		委托保安公司派驻人员负责公积金服务大厅咨询引导及秩序维护，保障大厅业务服务有序开展；聘请律师进驻矛盾调处中心解决职工维权诉求；提升业务服务能力，更好发挥惠民乐居保障作用。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%	
		预算执行率	=25%	=100%	
		资金使用合规性	合规	合规	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	委托业务人员数量	≥3人	≥4人	
	质量指标	委托业务达标率	≥95%	≥95%	
	时效指标	委托业务时间	≤6月	≤12月	
效益指标	经济效益				
	社会效益	业务及服务提升率	显著提升	显著提升	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称		专项培训费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心
项目类型		分年度安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2025年		完成时间	2025年
实施单位		苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性		通过培训强化企业、职工公积金政策知晓度，提升公积金缴存使用合规性；通过内部培训，提升工作人员业务水平和服务质量。			
项目实施内容		政策业务培训主要是大规模的基数调整文件培训下半年执行，零星政策培训不产生费用；劳动所经办人员业务培训。			
项目资金 (万元)	收入				全年(程) 预算数
		资金总额			2
		财政拨款	小计		2
			一般公共预算资金		2
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
	上年结转资金			0	
	其他资金			0	
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
	专项培训费		0.4	2	
中长期目标		通过培训强化企业、职工公积金政策知晓度，提升公积金缴存使用合规性；通过内部培训，提升工作人员业务水平和服务质量。			
年度目标		通过培训强化企业、职工公积金政策知晓度，提升公积金缴存使用合规性；通过内部培训，提升工作人员业务水平和服务质量。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%	
		资金使用合规性	合规	合规	
		预算执行率	=20%	=100%	
	组织实施	制度执行有效性	有效	有效	
		管理制度健全性	健全	健全	
产出指标	数量指标	培训人次	≥100人次	≥400人次	
	质量指标	培训合格率	=100%	=100%	
	时效指标	培训完成时间	=6月	=12月	
效益指标	经济效益				
	社会效益	对培训人员政策知晓度和执行合规性改善或提升程度	较显著	较显著	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称		设备维修维护费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心
项目类型		常年安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2025年		完成时间	2025年
实施单位		苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性		办公大楼日常维修、办公家具日常维修维护费用。			
项目实施内容		办公楼及办公家具维修费（新办公楼维修费用较少，海虞北路36号办公楼时间较长，屋顶渗水较为严重）。			
项目资金 （万元）	收入				全年（程） 预算数
		资金总额			2.5
		财政拨款	小计		2.5
			一般公共预算资金		2.5
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金			0
	上年结转资金			0	
	其他资金			0	
支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数	
	设备维修维护费		0.25	2.5	
中长期目标		办公大楼日常维修、办公家具日常维修维护费,保障设备及办公场所正常使用,为办事职工提供高效服务。			
年度目标		办公大楼日常维修、办公家具日常维修维护费,保障设备及办公场所正常使用,为办事职工提供高效服务。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	
		绩效指标明确性	明确	明确	
	资金投入	资金分配合理性	合理	合理	
		预算编制科学性	科学	科学	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	合规	
		资金到位率	序时进度	100%	
		预算执行率	=10%	=100%	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	办公场所面积	≥1897平方米	≥1897平方米	
	质量指标	正常办公运行率	≥98%	≥98%	
	时效指标	项目完成时间	≤6月	≤12月	
效益指标	经济效益				
	社会效益	更好为办事职工提供服务	效果较好	效果较好	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称	专项业务用水用电用气		主管部门	苏州市住房公积金管理中心	
项目类型	分年度安排项目		项目级次	市本级	
开始时间	2025年		完成时间	2025年	
实施单位	苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话		
实施可行性	办公场所、服务大厅日常水电支出，更好为企业和职工提供服务。				
项目实施内容	办公场所、服务大厅日常水电支出，更好为企业和职工提供服务。				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		6.5	
		财政拨款	小计		6.5
			一般公共预算资金		6.5
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
	上年结转资金		0		
	其他资金		0		
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
	专项业务用水用电用气		2.8	6.5	
中长期目标		办公场所、服务大厅日常水电支出，更好为企业和职工提供服务。			
年度目标		办公场所、服务大厅日常水电支出，更好为企业和职工提供服务。			
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	预算执行率	=43%	=100%	
		资金使用合规性	合规	合规	
		资金到位率	序时进度	100%	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	办公场所面积	=1897平方米	=1897平方米	
	质量指标	用水用电安全率	=100%	=100%	
	时效指标	项目完成时间	≤6月	≤12月	
效益指标	经济效益				
	社会效益	更好为办事职工提供服务	效果较好	效果较好	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称	信息化维护费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心
项目类型	分年度安排项目		项目级次	市本级
开始时间	2025年		完成时间	2025年
实施单位	苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话	
实施可行性	确保办公网络、电话和信息化系统高效稳定运行，为公积金服务提供基础保障。			
项目实施内容	确保办公网络、电话和信息化系统高效稳定运行，为公积金服务提供基础保障。			
项目资金 (万元)	收入	资金总额		全年(程) 预算数
		财政拨款	小计	7.3
			一般公共预算资金	7.3
			政府性基金	
			财政专户管理资金	
		国有资本金		
		社保基金		0
		上年结转资金		0
	其他资金		0	
	支出			半年(程) 计划执行数
信息化维护		4	10.8	
中长期目标		办公网络、电话和信息化系统质量，有效保证服务质量。		
年度目标		办公网络、电话和信息化系统质量，有效保证服务质量。		
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确
		绩效目标合理性	合理	合理
		资金投入	资金分配合理性	合理
过程	资金管理	预算编制科学性	科学	科学
		资金使用合规性	合规	合规
		预算执行率	=38%	=100%
	组织实施	资金到位率	序时进度	100%
		制度执行有效性	有效	有效
管理制度健全性	健全	健全		
产出指标	数量指标	专线数量	=8条	=8条
	质量指标	信息系统正常运行率	≥98%	≥98%
	时效指标	项目完成时间	≤6月	≤12月
效益指标	经济效益			
	社会效益	对信息系统可用性及稳定性的改善或提升程度	效果较好	效果较好
	生态效益			
	可持续影响			
满意度指标	服务对象满意度			

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称	物业管理费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心	
项目类型	分年度安排项目		项目级次	市本级	
开始时间	2025年		完成时间	2025年	
实施单位	苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话		
实施可行性	物业公司提供保障服务，确保办公场所及服务大厅各项设备的正常运行，为办事职工提供优质高效服务。专业的绿植摆放为职工和办事群众营造绿色环保的办公环境。				
项目实施内容	物业公司提供保障服务，确保办公场所及服务大厅各项设备的正常运行，为办事职工提供优质高效服务。专业的绿植摆放为职工和办事群众营造绿色环保的办公环境。				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		24.97	
		财政拨款	小计		24.97
			一般公共预算资金		24.97
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
	上年结转资金		0		
	其他资金		0		
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
		物业管理费	12.5	24.97	
中长期目标	物业公司提供保障服务，确保办公场所及服务大厅各项设备的正常运行，为办事职工提供优质高效服务。专业的绿植摆放为职工和办事群众营造绿色环保的办公环境。				
年度目标	物业公司提供保障服务，确保办公场所及服务大厅各项设备的正常运行，为办事职工提供优质高效服务。专业的绿植摆放为职工和办事群众营造绿色环保的办公环境。				
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	预算执行率	=50%	=100%	
		资金使用合规性	合规	合规	
		资金到位率	序时进度	100%	
	组织实施	制度执行有效性	有效	有效	
		管理制度健全性	健全	健全	
产出指标	数量指标	物业服务面积	=1897平方米	=1897平方米	
	质量指标	公共设施设备维护保养完好率	=100%	=100%	
	时效指标	物业服务完成及时性	≤1天	≤1天	
效益指标	经济效益				
	社会效益	更好为办事职工提供服务	效果较好	效果较好	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				

苏州市市级项目预算绩效目标表

2025年度

项目名称	专项宣传广告费		主管部门	苏州市住房公积金管理中心	
项目类型	常年安排项目		项目级次	市本级	
开始时间	2025年		完成时间	2025年	
实施单位	苏州市住房公积金管理中心常熟分中心		项目负责人/ 联系电话		
实施可行性	印制住房公积金缴存使用业务资料等用于住房公积金政策宣传、业务办理流程介绍，提高公众对公积金政策制度及业务办理的知晓率，多渠道做好住房公积金惠民政策举措宣传，做好公积金政策法规宣传普及，强化公众法治意识，引导企业职工规范建缴，加强依法行政和法治公积金建设，实现住房公积金覆盖面和缴存水平进一步提高。				
项目实施内容	印制住房公积金缴存使用业务资料等用于住房公积金政策宣传、业务办理流程介绍，提高公众对公积金政策制度及业务办理的知晓率，多渠道做好住房公积金惠民政策举措宣传，做好公积金政策法规宣传普及，强化公众法治意识，引导企业职工规范建缴，加强依法行政和法治公积金建设，实现住房公积金覆盖面和缴存水平进一步提高。				
项目资金 (万元)	收入			全年(程) 预算数	
		资金总额		13.5	
		财政拨款	小计		13.5
			一般公共预算资金		13.5
			政府性基金		
			财政专户管理资金		
		国有资本金			
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
支出			半年(程) 计划执行数	全年(程) 预算数	
专项宣传广告费		4.8	13.5		
中长期目标	印制住房公积金缴存使用业务资料等用于住房公积金政策宣传、业务办理流程介绍，提高公众对公积金政策制度及业务办理的知晓率，多渠道做好住房公积金惠民政策举措宣传，做好公积金政策法规宣传普及，强化公众法治意识，引导企业职工规范建缴，加强依法行政和法治公积金建设，实现住房公积金覆盖面和缴存水平进一步提高。				
年度目标	印制住房公积金缴存使用业务资料等用于住房公积金政策宣传、业务办理流程介绍，提高公众对公积金政策制度及业务办理的知晓率，多渠道做好住房公积金惠民政策举措宣传，做好公积金政策法规宣传普及，强化公众法治意识，引导企业职工规范建缴，加强依法行政和法治公积金建设，实现住房公积金覆盖面和缴存水平进一步提高。				
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值	
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	
		立项程序规范性	规范	规范	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	
		绩效目标合理性	合理	合理	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	
		资金分配合理性	合理	合理	
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	合规	
		资金到位率	序时进度	100%	
		预算执行率	=35%	=100%	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	
		制度执行有效性	有效	有效	
产出指标	数量指标	宣传途径	≥2种	≥4种	
	质量指标	制作宣传品合格率	≥98%	≥98%	
	时效指标	项目完成时间	≤6月	≤12月	
效益指标	经济效益				
	社会效益	提高住房公积金公众知晓度	效果较好	效果较好	
	生态效益				
	可持续影响				
满意度指标	服务对象满意度				